



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘOLDANU**

---

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea modelului contractului de prestări servicii de salubritate**

Consiliul Local al Comunei Șoldanu, întrunit în ședința ordinară din 24.08.2017,

**Luând în considerare:**

- prevederile art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată, aprobată prin Legea de revizuire a Constituției României nr.429/2003;
- prevederile art.7 alin.(2) din Codul civil al României, aprobat prin Legea nr.287/2009, republicată, modificată și completată;
- prevederile art.33 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, coroborate cu ale art.45 alin.(6) din Legea nr.215/2001 – Legea administrației publice locale, republicată, modificată și completată.

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare elaborat de primarul comunei Șoldanu, prin care se propune aprobarea modelului contractului de prestări servicii de salubritate;
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort;
- Adresa A.D.I. Ecomanagement Salubris nr.2336/21.08.2017, înregistrată la Primăria Șoldanu cu nr.5631/21.08.2017, prin care se solicită aprobarea modelului contractului de prestări servicii de salubritate;
- art.26 din Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport al deșeurilor în zona 2 Oltenița din județul Călărași, înregistrat la A.D.I. Ecomanagement Salubris cu nr.2217/19.07.2017;
- Hotărârea Consiliului local al comunei Șoldanu nr.15/30.04.2008 privind aprobarea asocierii comunei ȘOLDANU cu județul CĂLĂRAȘI și unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOMANAGEMENT SALUBRIS” pentru dezvoltarea sistemului de management integrat al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor în județul Călărași.

**În baza:**

- prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.36 alin.(2) lit.d), alin.(6) lit.a), pct.14, precum și art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1), lit.b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicate, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul** art.45 alin.(3) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată, modificată și completată,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** - Se aprobă modelul Contractului de prestări servicii de salubritate între Asocieria S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. (Lider) – S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A.

(Asociat) și utilizatori – persoane juridice, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** - Se aprobă modelul Contractului de prestari servicii de salubritate între Asocieria S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. (Lider) – S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. (Asociat) și Comuna ȘOLDANU, prin Consiliul Local al comunei ȘOLDANU, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** - Se mandatează domnul primar, Iulian GEAMBAȘU, reprezentantul Comunei ȘOLDANU, în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecomanagement Salubris să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor, în conformitate cu prevederile art.1 și art.2 din prezenta hotărâre.

**Art.4** - Se împuternicește primarul Comunei ȘOLDANU să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei ȘOLDANU, contractul de prestări servicii de salubritate prevăzut la art.2 din prezenta hotărâre.

**Art.5** - Persoana desemnată la art.3 și art.4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul comunei Șoldanu va asigura comunicarea hotărârii adoptate tuturor factorilor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier local, Ciprian-Florin CIOBANU

Contrasemnează,  
Secretar comuna Șoldanu,  
Traian HULEA

**Nr. 42**

Adoptată la Comuna Șoldanu

Astăzi, 24 august 2017

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu: **9 voturi pentru**, 3 abțineri și 0 voturi împotriva, față de 12 consilieri locali prezenți, din 13 consilieri locali care compun Consiliul local al comunei Șoldanu.

Aducerea la cunoștință publică a prezentei hotărâri se face prin afișare la sediul Primăriei comunei Șoldanu și pe pagina de internet, cu datele personale anonimizate.

**ANEXA nr.1**  
**la Hotărârea Consiliului local al comunei Șoldanu**  
**nr.42/24.08.2017**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CALARASI COMUNA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**ANEXA (persoana juridica)**

**CONTRACT**  
**DE PRESTĂRI SERVICII DE SALUBRIZARE**

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Între:

\_\_\_\_\_, persoană juridică română, cu sediul în \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.: \_\_\_\_\_, C.I.F. \_\_\_\_\_, cod IBAN: \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de “Operator”, pe de o parte

**și**

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, apt. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont bancar nr. \_\_\_\_\_, deschis la Banca \_\_\_\_\_, Sucursala \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de “Utilizator”, pe de altă parte.

În temeiul prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr.112/2007 privind aprobarea contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților și Contractul de delegare a gestiunii nr. \_\_\_\_\_ încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecomanagement Salubris și Operatorul \_\_\_\_\_, Partile au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare și transport, cu respectarea următoarelor clauze:

**Art.1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului public de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor reziduale și reciclabile, precum și al deșeurilor biodegradabile, cu excepția celor periculoase, cu regim special, conform Contractului de delegare încheiat între Operatorul \_\_\_\_\_ și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecomanagement Salubris.

**Art.2** Prezentul contract s-a încheiat pentru utilizator – persoana juridică (generator de deșuri), beneficiar al serviciului public de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor.

**Art.3. DURATA CONTRACTULUI**

3.1. Contractul va intra în vigoare începând cu data de \_\_\_\_\_ și este valabil pe toată durata validității “Contractului de delegare a gestiunii activitatilor de colectare si transport al deșeurilor nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, devenind astfel subsecvent acestuia.

3.2. Încetarea contractului nu afectează existența obligațiilor deja scadente între părți.

#### **Art.4. DREPTURILE OPERATORULUI**

Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat în cadrul contractului de delegare a gestiunii activitatilor de colectare si transport al deșeurilor;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- c) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- d) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;
- e) să solicite recuperarea debitelor în instanță.
- f) să inițieze/propună modificarea și completarea prezentului contract, prin încheierea de acte adiționale la acesta, ori de câte ori apar modificări al numărului de persoane din componenta utilizatorului.
- g) toate drepturile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestiune a deșeurilor în județul Calarasi.

#### **Art.5. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, precum și a contractului de delegare \_\_\_\_\_;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;
- i) să plătească penalizări conform contractului de delegare pentru:
  1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractul de delegare \_\_\_\_\_;
  3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
  4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contractul de delegare \_\_\_\_\_;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
  - k) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare și contractului de delegare;
  - l) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile în afara lor, conform contractului de delegare;
  - m) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
  - n) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
  - o) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
  - p) să încarce întreaga cantitate de deșeurile, inclusiv deșeurile amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
  - r) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
  - s) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare conform contractului de delegare și a Regulamentului serviciului;
  - t) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, conform contractului de delegare;
  - u) să aducă la cunostința utilizatorului, în termen de 15 zile de la data aprobării, valorile tarifelor rezultate în urma modificării/ajustării acestuia precum și alte informații necesare, prin adresa atasată facturii, prin afisare la utilizator și prin mijloace mass-media.
  - v) să respecte toate obligațiile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestionare a deșeurilor în județul Calarasi.

## **Art.6. DREPTURILE UTILIZATORULUI**

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de delegare \_\_\_\_\_;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelurile stabilite în contractul de delegare;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contractul de delegare \_\_\_\_\_ sau prin normele tehnice în vigoare;

- d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- i) toate drepturile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestiune a deșeurilor în județul Calarasi.

## **Art. 7. OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI**

Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de delegare;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de delegare;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator însoțită de documentele justificative;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară;
- h) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit prin contractul de delegare \_\_\_\_\_;
- i) să mențină în stare de curățenie spațiile de acces către zona în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile în vederea colectării;
- j) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- k) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;
- l) toate drepturile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestiune a deșeurilor în județul Calarasi.

**Art. 8 (1)** Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar la casieria operatorului;
- b) cu filă CEC;
- c) cu ordin de plată;
- d) prin internet;
- e) alte instrumente de plată convenite de părți.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- b) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

## **Art.9. COLECTAREA DESEURILOR, PROGRAMUL PRESTATIEI ACTIVITĂȚII DE COLECTARE**

Colectarea deșeurilor se va face conform Anexei nr. 2 la contract – Program de colectare.

## **Art. 10 FACTURARE / MODALITĂȚI DE PLATĂ**

- (1) Operatorul va practica tarifele aprobate conform contractului de delegare \_\_\_\_\_.  
Tariful aprobat conform contractului de delegare \_\_\_\_\_ constituie Anexa nr. 1 la prezentul contract.
- (2) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunostința utilizatorului cu minim 15 zile înainte de perioada de facturare.
- (3) Facturarea se va face lunar, în baza preturilor și tarifelor aprobate și a cantităților determinate și/sau estimate potrivit prevederilor contractuale.
- (4) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală precum și data emiterii și data scadenței facturii.
- (5) Factura pentru prestarea serviciului se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termen de 15 zile de la data emiterii facturii.
- (6) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:
  - a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
  - b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
  - c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al
  - d) operatorului.
- (7) Nerespectarea de către utilizator a condițiilor calitative și cantitative prevăzute în Regulamentul serviciului aprobat prin contractul de delegare \_\_\_\_\_ ce constituie Anexa nr. 3 la prezentul contract, conduce la măsuri stabilite conform acestuia.

## **Art. 11. FORȚA MAJORA**

11.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricăror obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celelalte părți producerea evenimentului și să ia măsuri în vederea limitării consecințelor lui.

## **Art. 12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

12.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) prin denunțare unilaterală de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate (inclusiv a penalităților) către operator;
- c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data expirării termenului de plată a facturii, cu notificarea autorității administrației publice locale, care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) în cazul deschiderii procedurii privind insolvența și/sau falimentul operatorului;
- e) la termen (în cazul contractului încheiat pe durată determinată).
- f) la pierderea dreptului de operare de către operator.

## **Art. 13. LITIGII**

13.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor;

13.2. În cazul în care, nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române în a cărei rază de competență teritorială își are sediul beneficiarul.

## **Art. 14. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

14.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract, în forma scrisă.

14.2. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare;

14.3. Dacă notificarea se trimite prin posta electronică ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată la următoarele adrese :

\_\_\_\_\_ pentru Operator;

14.4. Dovada datei de primire cade în sarcina expeditorului;

14.5. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi făcută prin curier, aceasta va fi însoțită de un formular de predare-primire pe care vor fi menționate data, ora și persoana care a efectuat recepția, devenind efectivă prin semnarea acelui formular;

14.6. Modificarea adreselor sau numerelor de telefon menționate în contract la data semnării lui se comunică/notifică în scris.

## **Art. 15. DISPOZIȚII FINALE**

- (1) Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul părților, sub forma unui act adițional;
- (2) Prezentul contract se completează cu prevederile contractului de delegare \_\_\_\_\_ și a Regulamentului serviciului.
- (3) Părțile nu pot ceda sau transfera obligațiile lor decurgând din prezentul contract în întregime sau parțial, direct sau indirect, decât cu acordul prealabil scris al celeilalte părți;
- (4) În cazul în care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor rămân valabile. Prevederile nule se considera înlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut în vedere de părți, ținându-se cont de scopul și spiritul contractului;



- (5) Nicio întârziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, în exercițiul oricărui drept, facultate sau privilegiu decurgând din prezentul contract sau care i se cuvine de drept în orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultăți sau privilegii și nici nu va fi considerată ca o renunțare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nicio exercitare singulară sau parțială a unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va exclude pe mai departe exercițiul acestora sau al altor drepturi, facultăți sau privilegii;
- (6) Drepturile și obligațiile asumate de către părți se transmit către succesori, cesionari sau persoane către care are loc transmiterea patrimoniului în caz de divizare sau fuziune.
- (7) Orice alte prevederi ale contractului de delegare și/sau Regulamentului serviciului devin aplicabile prezentului contract cu obligația comunicării anterior intrării în vigoare fără a fi necesară întocmirea unui act adițional la prezentul contract.
- (8) În situația în care există prevederi ale prezentului contract contrare prevederilor contractului de delegare și Regulamentului serviciului, devin aplicabile prevederile din contractul de delegare și a Regulamentului.

### **Art. 15. LEGISLAȚIA APLICABILĂ**

**Legislația aplicabilă se va regăsi enumerată în anexa nr. 4 la prezentul contract.**

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte, astăzi: \_\_\_\_\_, în localitatea \_\_\_\_\_

OPERATOR,

UTILIZATOR,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier local, Ciprian-Florin CIOBANU

**ANEXA nr.2**  
**la Hotărârea Consiliului local al comunei Șoldanu**  
**nr.42/24.08.2017**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CALARASI COMUNA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**ANEXA (persoana juridica)**

**CONTRACT**  
**DE PRESTĂRI SERVICII DE SALUBRIZARE**

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Între:

\_\_\_\_\_, persoană juridică română, cu sediul în \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.: \_\_\_\_\_, C.I.F. \_\_\_\_\_, cod IBAN: \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de “Operator”, pe de o parte

**și**

**Comuna/Orașul/Municipiul** \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont bancar nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de “Utilizator”, pe de altă parte.

În temeiul prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr.112/2007 privind aprobarea contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților și Contractul de delegare a gestiunii nr. \_\_\_\_\_ încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecomanagement Salubris și Operatorul \_\_\_\_\_, Partile au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare și transport, cu respectarea următoarelor clauze:

**Art.1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului public de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor reziduale și reciclabile, precum și al deșeurilor biodegradabile, cu excepția celor periculoase, cu regim special, conform Contractului de delegare încheiat între Operatorul \_\_\_\_\_ și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecomanagement Salubris.

**Art.2.** (1) Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de \_\_\_\_\_ persoane (generatori de deșuri), beneficiari ai serviciului public de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1) numărul de persoane (generatori de deșuri) beneficiari ai serviciului public de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor poate fi stabilit prin acord între Comuna \_\_\_\_\_ și Operatorul \_\_\_\_\_, cu o diferență de maxim +/- 10% din populația comunicată de Institutul Național de Statistică domiciliată în comuna/orașul/municipiul \_\_\_\_\_.

- (3) Acordul prevazut la alin. (2) va intra in vigoare doar dupa aprobarea acestuia de catre Consiliul Director al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Ecomanagement Salubris, la termenul dispus de catre acesta.
- (4) Partile vor actualiza linar, in comun, baza de date care reflecta numarul de persoane beneficiare ale serviciului public de salubritate, conform documentelor justificative.

### **Art.3. DURATA CONTRACTULUI**

3.1. Contractul va intra in vigoare începând cu data de \_\_\_\_\_ și este valabil pe toată durata validității "Contractului de delegare a gestiunii activitatilor de colectare si transport al deseurilor nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, devenind astfel subsecvent acestuia.

3.2. Încetarea contractului nu afectează existenta obligațiilor deja scadente între părți.

### **Art.4. DREPTURILE OPERATORULUI**

Operatorul are următoarele drepturi:

- h) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat in cadrul contractului de delegare a gestiunii activitatilor de colectare si transport al deseurilor;
- i) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- j) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- k) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;
- l) să solicite recuperarea debitelor în instanță.
- m) sa initieze/propuna modificarea si completarea prezentului contract, prin incheierea de acte aditionale la acesta, ori de cate ori apar modificari al numarului de persoane din componenta utilizatorului.
- n) toate drepturile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum si din Regulamentul de organizare si functionare a serviciului de gestiune a deseurilor in judetul Calarasi.

### **Art.5. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

Operatorul are următoarele obligații:

- q) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, precum si a contractului de delegare \_\_\_\_\_;
- r) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;
- s) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- t) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenele prevazute in Regulamentul serviciului si a contractului de delegare \_\_\_\_\_;
- u) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- v) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

- w) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- x) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;
- y) să plătească penalizări conform contractului de delegare \_\_\_\_\_ pentru:
  - 5. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
  - 6. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractul de delegare \_\_\_\_\_;
  - 7. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
  - 8. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contractul de delegare \_\_\_\_\_;
- z) să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- aa) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare și contractului de delegare;
- bb) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșuri în afara lor, conform contractului de delegare;
- cc) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- dd) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- ee) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- ff) să încarce întreaga cantitate de deșuri, inclusiv deșeurile amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- w) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- x) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare conform contractului de delegare și a Regulamentului serviciului;
- y) să mențină în stare salubă punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, conform contractului de delegare;
- z) să aducă la cunostința utilizatorului, în termen de 15 zile de la data aprobării, valorile tarifelor rezultate în urma modificării/ajustării acestuia precum și alte informații necesare, prin adresa atasată facturii, prin afișare la utilizator și prin mijloace mass-media.
- aa) toate obligațiile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestiune a deșeurilor în județul Calarasi.

## **Art.6. DREPTURILE UTILIZATORULUI**

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- j) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de delegare \_\_\_\_\_;

- k) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelurile stabilite în contractul de delegare;
- l) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de delegare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contractul de delegare \_\_\_\_\_ sau prin normele tehnice în vigoare;
- m) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- n) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- o) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- p) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- q) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- r) toate drepturile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestionare a deșeurilor în județul Calarasi.

## **Art. 7. OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI**

Utilizatorul are următoarele obligații:

- m) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de delegare \_\_\_\_\_;
- n) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de delegare \_\_\_\_\_;
- o) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- p) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator însoțită de documentele justificative;
- q) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- r) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- s) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară;
- t) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit prin contractul de delegare \_\_\_\_\_;
- u) să mențină în stare de curățenie spațiile de acces către zona în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile în vederea colectării;
- v) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

- w) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor;
- x) toate drepturile care decurg din contractul de delegare \_\_\_\_\_ precum și din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de gestiune a deșeurilor în județul Calarasi.

**Art. 8 (1)** Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- f) în numerar la casieria operatorului;
- g) cu filă CEC;
- h) cu ordin de plată;
- i) prin internet;
- j) alte instrumente de plată convenite de părți.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- d) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- e) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- f) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

## **Art.9. COLECTAREA DESEURILOR, PROGRAMUL PRESTATIEI ACTIVITATII DE COLECTARE**

Colectarea deșeurilor se va face conform Anexei nr. 2 la contract– Program de colectare.

## **Art. 10 FACTURARE / MODALITĂȚI DE PLATĂ**

- (8) Operatorul va practica tarifele aprobate conform contractului de delegare \_\_\_\_\_. Tariful aprobat conform contractului de delegare \_\_\_\_\_ constituie Anexa nr. 1 la prezentul contract.
- (9) Modificarea tarifelor va fi adusa la cunostinta utilizatorului cu minim 15 zile inaintea perioadei de facturare.
- (10) Facturarea se va face lunar, in baza preturilor si tarifelor aprobate si a cantitatilor determinate si/sau estimate potrivit prevederilor contractuale.
- (11) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecarui utilizator, cantitatile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legala precum si data emiterii si data scadentei facturii.
- (12) Factura pentru prestarea serviciului se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termen de 15 zile de la data emiterii facturii.
- (13) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:
  - e) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
  - f) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
  - g) valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al
  - h) operatorului.
- (14) Nerespectarea de către utilizator a condițiilor calitative și cantitative prevăzute în Regulamentul serviciului aprobat prin contractul de delegare \_\_\_\_\_ ce constituie Anexa nr. 3 la prezentul contract, conduce la măsuri stabilite conform acestuia.

## **Art. 11. FORȚA MAJORA**

11.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricăror obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia măsuri în vederea limitării consecințelor lui.

## **Art. 12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

12.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor parti;
- b) prin denuntare unilaterala de catre utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, dupa achitarea la zi a tuturor debitelor datorate (inclusiv a penalitatilor) catre operator;
- c) prin denuntare unilaterala de catre operator, în cazul neachitarii contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data expirarii termenului de plata a facturii;
- d) prin retragerea avizului de catre Consiliului Director al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Ecomanagement Salubris prevazut la art. 2 alin. (3) din prezentul contract;
- e) în cazul deschiderii procedurii privind insolventa si/sau falimentul operatorului;
- f) la termen (în cazul contractului încheiat pe durata determinata).

## **Art. 13. LITIGII**

13.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentanții lor;

13.2. În cazul în care, nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române în a cărei rază de competență teritorială își are sediul beneficiarul.

## **Art. 14. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

14.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract;

14.2. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare;

14.3. Dovada datei de primire cade în sarcina expeditorului;

14.4. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi făcută prin curier, aceasta va fi însoțită de un formular de predare-primire pe care vor fi menționate data, ora și persoana care a efectuat recepția, devenind efectivă prin semnarea aceluui formular;

14.5. Modificarea adreselor sau numerelor de telefon menționate în contract la data semnării lui se comunică/notifică în scris.

## **Art. 15. DISPOZIȚII FINALE**

(1) Modificarea prezentului contract poate fi facuta numai în scris, prin acordul partilor, sub forma unui act aditional.

(1<sup>1</sup>) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), orice modificare a contractului de delegare \_\_\_\_\_ si/sau a Regulamentului serviciului, modifica in mod corespunzator si prevederile prezentului contract. Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Ecomanagement Salubris va comunica in termen de 15 zile modificarile survenite la contractul de delegare Partilor semnatare ale prezentului contract. Acestea vor intra in vigoare din momentul comunicarii.

(2) Prezentul contract reprezinta întreaga înțelegere a partilor cu privire la obiectul sau si înlocuieste orice alta înțelegere scrisa sau verbala, anterioara sau contemporana prezentului;

- (3) Partile nu pot ceda sau transfera obligatiile lor decurgând din prezentul contract în întregime sau partial, direct sau indirect, decât cu acordul prealabil scris al celeilalte parti;
- (4) În cazul în care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor rămân valabile. Prevederile nule se considera înlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut in vedere de parti, tinându-se cont de scopul si spiritul contractului;
- (5) Nicio întârziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, în exercitiul oricarui drept, facultate sau privilegiu decurgând din prezentul contract sau care i se cuvine de drept în orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultati sau privilegii si nici nu va fi considerata ca o renuntare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nicio exercitare singulara sau partiala a unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va exclude pe mai departe exercitiul acestora sau al altor drepturi, facultati sau privilegii;
- (6) Drepturile si obligatiile asumate de catre parti se transmit catre succesori, cesionari sau persoane catre care are loc transmiterea patrimoniului în caz de divizare sau fuziune.
- (7) Orice alte prevederi ale contractului de delegare si/sau Regulamentului serviciului devin aplicabile prezentului contract cu obligatia comunicarii anterior intrarii in vigoare fara a fi necesara intocmirea unui act aditional la prezentul contract.
- (8) In situatia in care exista prevederi ale prezentului contract contrare prevederilor contractului de delegare si Regulamentului serviciului, devin aplicabile prevederile din contractul de delegare si a Regulamentului.

#### **Art. 15. LEGISLAȚIA APLICABILĂ**

**Legislatia aplicabila se va regasi enumerata in anexa nr. 4 la prezentul contract.**

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte, astăzi: \_\_\_\_\_, în localitatea \_\_\_\_\_

**OPERATOR,**

**UTILIZATOR,**

**PREȘEDEINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Consilier local, Ciprian-Florin CIOBANU